



Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 23.02.2009

Regolamento pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18 marzo 2009.

REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO V.O.S. Volontari Orceani per la Sicurezza

Articolo 1 – COSTITUZIONE DEL GRUPPO COMUNALE ED ADESIONE

Con l'approvazione del presente regolamento, da parte del Consiglio Comunale, è costituito il **gruppo "Volontari Orceani per la Sicurezza", per brevità V.O.S.**, a cui possono aderire cittadini italiani maggiorenni di ambo i sessi

- residenti nel Comune di Orzinuovi
- di età compresa tra i 18 e i 75 anni
- di comprovata moralità e senso civico
- in possesso di idoneità psico-fisica accertata a mezzo certificato del medico curante allo scopo di prestare la loro opera di collaborazione, senza fini di lucro o vantaggi personali, nell'ambito delle seguenti attività, con particolare riferimento ai compiti di competenza comunale:

- a. Vigilanza, controllo del territorio e rispetto del senso civico;**
- b. Assistenza scolastica, comprensiva della collaborazione con la Polizia Locale per i servizi di regolamentazione della circolazione;**
- c. Manutenzione aree verdi, aiuole ed utilizzo aree comunali a verde, attività di tutela e valorizzazione del patrimonio;**
- d. Vigilanza edifici scolastici, aree verdi, parchi gioco, ecopiazze;**
- e. Utilizzo automezzi comunali per servizi alla persona con particolare riguardo agli anziani, minori e disabili;**
- f. Collaborazione con la Polizia Locale per i servizi di regolamentazione della circolazione durante le cerimonie religiose e le manifestazioni a carattere culturale, sportivo e civile.**

Possono svolgere i servizi suddetto anche cittadini pensionati per invalidità o disabili; in tal caso la compatibilità della condizione fisica con il loro utilizzo sarà valutata anche sulla base della certificazione del medico curante

Articolo 2 – MODALITA' DI AMMISSIONE AL GRUPPO COMUNALE

L'ammissione al gruppo è subordinata alla presentazione di apposita domanda ed all'accettazione della stessa da parte di un'apposita commissione comunale, previo colloquio con il candidato. La domanda di ammissione deve contenere le indicazioni riportate nell'allegato "A" al presente regolamento. I candidati hanno la facoltà di scegliere l'ambito ove intendono svolgere la loro opera, compatibilmente con le necessità individuate dal Comune. Le domande di ammissione verranno vagliate dalla succitata commissione con cadenza mensile. Le modalità di reclutamento saranno rese note mediante apposito avviso e/o bando pubblico.

Articolo 3 – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI

La gestione del gruppo "V.O.S." è di competenza dell'Area Servizi Generali, in particolare del Servizio U.R.P. che indirizza gli appartenenti al gruppo nelle diverse attività di collaborazione, tenuto conto delle rispettive capacità e disponibilità individuali e delle priorità dei servizi .

Il Sindaco o gli Assessori possono, nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1 del presente regolamento, disporre autonomamente del personale volontario, negli orari in cui lo stesso svolge servizio, fermo restando l'obbligo di informare il Responsabile dell'Area Servizi generali. Nell'organizzazione e nella gestione dei servizi potranno essere attuate forme di collaborazione tra il Gruppo V.O.S. e le Associazioni locali di volontariato.

Articolo 4 – DOTAZIONI DEI VOLONTARI CIVICI

I Volontari Civici saranno dotati di:

- tesserino di riconoscimento rilasciato dal Comune di Orzinuovi;
- fascia con la scritta "VOS -Volontario Orceano per la Sicurezza";
- pettorina catarifrangente;
- paletta per le segnalazioni;
- fischiello.

Articolo 5 – SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1. I servizi dei Volontari civici saranno effettuati dal personale interessato, sulla base dei prospetti periodicamente redatti dal Responsabile dell'Area Servizi generali o suo delegato e nei limiti di cui alla vigente normativa generale e comunale. Eventuali impedimenti sopravvenuti dovranno formare oggetto di sollecita comunicazione, anche telefonica, al Responsabile dell'Area Servizi generali, da effettuarsi a cura degli interessati. I Volontari civici durante l'espletamento del servizio dovranno obbligatoriamente:

- indossare la fascia di riconoscimento al braccio sinistro;
- portare sul petto il tesserino personale;
- indossare la pettorina catarifrangente in ogni situazione di scarsa visibilità (pioggia, neve, nebbia, oscurità, ecc.) o pericolosità.

Durante lo svolgimento del servizio è fatto obbligo di tenere un atteggiamento educato e corretto nei riguardi dei cittadini che dovranno essere invitati, con la massima cortesia, a desistere da eventuali comportamenti illeciti. Dovranno in particolare essere evitate inutili discussioni, reagendo con calma e dignità di fronte a qualsiasi comportamento scorretto o irrispettoso o provocatorio posto in essere da terzi. E' prevista la compilazione di un rapporto per segnalare al Comando Polizia Locale eventuali atti illeciti, violazioni di legge, atti vandalici ed al Settore Patrimonio la necessità di manutenzione a beni comunali.

Articolo 6 – SEGRETO D'UFFICIO

I Volontari civici sono tenuti alla più rigorosa osservanza del segreto d'ufficio e non possono fornire, a chi non ne abbia il diritto, anche se si tratti di questioni non segrete, notizie circa gli atti e i fatti di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni.

Articolo 7 – DIVIETO DI COMPENSI E REMUNERAZIONI

E' fatto divieto ai volontari civici di accettare qualsiasi compenso e/o remunerazione in denaro per la loro opera prestata.

Articolo 8 – MANSIONI E COMPITI CONFORMI AL REGOLAMENTO

I volontari, in ogni momento, durante l'attività di collaborazione, possono rifiutarsi di eseguire lavori o azioni che essi giudichino pericolose, o alla cui esecuzione non si ritengono adeguatamente preparati. Ciò non inficerà la loro appartenenza futura al gruppo.

Articolo 9 – ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE CON LA POLIZIA LOCALE

Gli appartenenti al gruppo collaborano con la Polizia Locale nell'ambito dei servizi di viabilità, di protezione civile, di vigilanza al rispetto dei Regolamenti Comunali, svolgendo opera educativa, soprattutto verso i giovani, per il rispetto dei beni comunali e di monitoraggio e controllo del territorio. Nei servizi di vigilanza del territorio segnalano, al Comando Polizia Locale, tutte quelle situazioni che potrebbero creare turbativa al buon vivere civile ed alla sicurezza pubblica. Per detti servizi i gruppi avranno di norma almeno tre volontari.

Articolo 10 – ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE CON GLI ALTRI SERVIZI COMUNALI

Gli appartenenti al gruppo collaborano con il Responsabile dell'Area in cui è compreso il servizio cui sono stati preposti dal Responsabile dell'Area Servizi Generali, uniformando la loro attività agli indirizzi ricevuti in occasione della assegnazione al servizio e operando con lealtà e senso di responsabilità. Eventuali diverse esigenze di utilizzo del volontario sono tempestivamente segnalate al Responsabile dell'Area Servizi Generali.

Articolo 11 - ADDESTRAMENTO

I volontari sono equipaggiati a cura del Comune.

Prima del loro utilizzo nei servizi previsti, essi sono addestrati mediante apposito corso modulato sulle concrete attività da svolgere e tenuto dal personale comunale per quanto di competenza.

Articolo 12 – ACCETTAZIONE NORME REGOLAMENTARI E SANZIONI DISCIPLINARI

L'accettazione ed il rispetto del presente Regolamento condiziona l'appartenenza al gruppo. Qualora i volontari civici dovessero rendersi responsabili di violazione alle norme di cui al presente regolamento, ovvero alle altre disposizioni di legge, potranno essere esonerati dall'incarico dal Responsabile dell'Area Servizi generali, sentito il Sindaco, fatta salva l'applicazione di ogni ulteriore sanzione prevista dalla vigente normativa in materia. Il Volontario Civico che intenda sospendere o interrompere la propria attività è tenuto a comunicarlo in forma scritta al Responsabile dell'Area Servizi generali con un preavviso di almeno venti giorni.

Articolo 13 – DIMISSIONI DAL GRUPPO

Gli appartenenti al gruppo possono, in qualsiasi momento, presentare le dimissioni dallo stesso. L'effetto delle dimissioni decorre dalla data di ricevimento della comunicazione all'ufficio protocollo del Comune.

Articolo 14 – MEMBRI DELLA COMMISSIONE PER L'AMMISSIONE AL GRUPPO

Sono membri della Commissione Comunale per l'accettazione delle domande di cui all'art. 2 e

- 1) il Sindaco o Assessore delegato;
- 2) il Responsabile dell'Area Servizi generali o suo delegato;
- 3) il Responsabile dell'area comprendente il servizio in cui il volontario ha chiesto di essere inserito, o suo delegato.

Articolo 15 – SEDE OPERATIVA DEL GRUPPO

Il gruppo ha sede presso gli uffici del Comune di Orzinuovi o in altri locali ritenuti idonei dall'Amministrazione Comunale.

Articolo 16 – EQUIPAGGIAMENTO

L'equipaggiamento dei volontari civici di cui all'art. 4 può essere integrato con altri capi di vestiario e di accessori stabiliti dalla Giunta Comunale, su proposta del Responsabile dell'Area Servizi generali. L'equipaggiamento fornito ai volontari civici non dovrà comunque prevedere alcun tipo di arma.

Articolo 17 – COPERTURA ASSICURATIVA

Limitatamente ai giorni e negli orari determinati per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente regolamento, ai volontari appartenenti al gruppo, verrà garantita, a carico del Comune, la copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per infortuni.

Articolo 18 – COMMISSIONE CONSILIARE ¹

Il Consiglio comunale istituisce apposita commissione consiliare permanente per monitorare le eventuali problematiche operative derivanti dall'attuazione del presente regolamento.

Articolo 19 – ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della delibera di approvazione da parte del Consiglio Comunale

¹ Articolo inserito a seguito del dibattito consiliare

Schema di domanda di ammissione da redigere in carta semplice e con firma non autenticata.

AL COMUNE DI ORZINUOVI
Ufficio Relazioni con il Pubblico
VIA Arnaldo Da Brescia, N. 2
- ORZINUOVI

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a al Gruppo dei Volontari Orceani per la Sicurezza.

A tal fine, presa visione del relativo bando, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 del richiamato Decreto, quanto segue:

1. Le proprie generalità sono:

Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza/Domicilio in Orzinuovi Via _____

Recapiti Telefonici _____

E.Mail _____

1. di avere la cittadinanza italiana (possono accedere alla selezione anche coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato) o cittadinanza di un paese membro della Unione Europea (indicare quale _____)
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione sono _____;
4. non avere condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali/civili pendenti, specificandone la natura, in relazione all'eventuale impedimento, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di con la Pubblica Amministrazione;
5. non essere stato dispensato, destituito o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d) del DPR n. 3/57;
6. di possedere l'idoneità fisica al servizio come attestato da allegato certificato medico ;
7. di possedere la patente di guida tipo B;
8. di essere idoneo e disponibile alla guida di velocipedi;
9. di indicare quali ambiti di attività preferiti, i seguenti (*contrassegnare quelli preferiti*)
 - Vigilanza, controllo del territorio e rispetto del senso civico;
 - Assistenza scolastica, comprensiva della collaborazione con la Polizia Municipale per i servizi di regolamentazione della circolazione;
 - Manutenzione aree verdi, aiuole ed utilizzo aree comunali a verde;
 - Vigilanza edifici scolastici, aree verdi, parchi gioco, ecopiazze;
 - Utilizzo automezzi comunali per servizi alla persona con particolare riguardo agli anziani, minori e disabili;

- Collaborazione con la Polizia Locale per i servizi di regolamentazione della circolazione durante le cerimonie religiose e le manifestazioni a carattere culturale, sportivo e civile.

10. di avere il seguente CURRICULUM:

Stato Civile e Condizione familiare

Titoli di studio e/o Professionali

Posizione Lavorativa

Hobby ed Attitudini Personali

Altre informazioni ritenute utili

Allega alla domanda:

- ❖ fotocopia del documento di riconoscimento
- ❖ fotocopia del codice fiscale
- ❖ fotocopia della patente di guida
- ❖ certificato medico attestante l'idoneità psico-fisica al servizio

Recapito per le eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza):

(Via e numero civico/cap/città e provincia/numero telefonico)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali e di quelli forniti per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono ed all'istaurando rapporto. (D.Lgs n .196/2003)

(luogo e data)

FIRMA (non autenticata)