



Città di
ORZINUOVI
Provincia di Brescia

Settore Attività Produttive e Commercio
Ufficio Commercio e Suap

**AVVISO PUBBLICO
PER LA RICERCA DI SPONSOR PER
PISTA DI PATTINAGGIO SUL GHIACCIO
NEL COMUNE DI ORZINUOVI
ED EVENTI COLLATERALI
DURANTE IL PERIODO NATALIZIO 2025/2026
"ORZINUOVI ON ICE"**

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Orzinuovi
Indirizzo: Via Arnaldo da Brescia n. 2
25034 Orzinuovi (BS)

SETTORE DI RIFERIMENTO

Settore: Attività Produttive e Commercio
Tel 030 9942240 – 0309942353
Pec: protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it
Responsabile del Procedimento: Dott. Gianfranco Antonelli
Luogo di esecuzione: Comune di Orzinuovi (BS)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO
*Dottor Gianfranco Antonelli***

in attuazione della Delibera di Giunta n. 172 del 13/10/2025 per la ricerca sponsor.

PREMESSA

Considerato che in occasione del periodo Natalizio 2025 – 2026 il Comune di Orzinuovi, intende incentivare e promuovere le attività commerciali, valorizzare il centro storico cittadino, sostenere l'offerta turistica locale, favorendo la vivacità economica e culturale della città e la partecipazione attiva della comunità;

Settore Attività Produttive e Commercio - Ufficio Commercio e Suap

Orzinuovi (BS) – Via Arnaldo da Brescia, 2 – cap. 25034 – Tel. 030 9942100 – Fax 030 941163 – C.F. 00850450172 – P.iva 00582230983
www.comune.orzinuovi.bs.it – E Mail commercio@comune.orzinuovi.bs.it – PEC protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it



Dato atto che, tra le possibili azioni che l'Amministrazione Comunale intende promuovere al fine di raggiungere gli obiettivi sopra indicati, rientra anche l'allestimento e la gestione di una pista di pattinaggio su ghiaccio, da ritenersi elemento di richiamo e aggregazione per i cittadini e visitatori;

Atteso che il Comune di Orzinuovi, al fine del rientro delle spese da sostenersi per l'installazione e la gestione della Pista di pattinaggio su ghiaccio, ed eventualmente per l'organizzazione di eventi collaterali, intende individuare, con il presente Avviso pubblico, soggetti disponibili a sponsorizzare l'installazione e utilizzo della pista con il contributo dell'Amministrazione Comunale.

Con il presente Avviso pubblico non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'individuazione dello Sponsor è basata sui principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia e proporzionalità.

Ai fini del presente Avviso pubblico si evidenzia che:

- per "sponsorizzazione" si intende ogni contributo economico proveniente da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere il proprio logo aziendale;
- per "sponsor" si intende il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- per "spazio pubblicitario" si intende lo spazio fisico o il supporto di veicolazione delle informazioni di volta in volta messe a disposizione del Comune per la pubblicità dello Sponsor.
- Posizionamento della pista: piazzale retrostante la Rocca San Giorgio;
- Il periodo di apertura e funzionamento della pista di ghiaccio è il seguente: 06.12.2025 al 07.01.2026.

Art. 1.SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)

Il Comune di Orzinuovi, di seguito denominato "Amministrazione", in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di "sponsee".

Art. 2 DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO

Destinatari del presente avviso sono soggetti privati e/o pubblici che potranno presentare la loro offerta in qualità di sponsor, sia in forma singola che in forma associata, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciali per contrattare con la pubblica Amministrazione prescritti dal Codice dei Contratti di cui al D.lgs. n. 36/2023 o in qualità di procuratori speciali (collettori di sponsor);

Art. 3 OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione avranno come obiettivo la copertura dei costi di installazione della pista di ghiaccio ed eventuali iniziative collaterali che verranno organizzate dal Comune di Orzinuovi durante le festività natalizie;



Art. 4 CARATTERISTICHE ED ELEMENTI ESSENZIALI DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione potranno consistere in sponsorizzazioni di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica)

L'Amministrazione, per ragioni di razionalità dell'azione amministrativa, si riserva di non prendere in esame e non considerare ammissibili proposte di sponsorizzazione di valore inferiore a € 250,00 (IVA ESCLUSA).

E' esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello sponsee.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte con messaggi pubblicitari dai quali possa ravvisarsi un possibile pregiudizio o danno alla immagine dell'Amministrazione Comunale o alle proprie iniziative.

Si elencano di seguito, a titolo indicativo e non esaustivo, le pubblicità in ogni caso escluse:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla promozione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico e a sfondo sessuale, gioco d'azzardo o riferita fondatamente allo sfruttamento del lavoro minorile;
- messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

I messaggi pubblicitari non dovranno comunque avere contenuti in conflitto con l'attività amministrativa istituzionale dell'Ente. Se dovesse verificarsi il caso, ed a insindacabile giudizio dell'Amministrazione verrà richiesta la modificazione dei contenuti del messaggio non ritenuto compatibile o la sua sostituzione con altro che si ritenga di eguale efficacia;

Il Comune effettuerà una valutazione in merito all'offerta ricevuta dandone pronta comunicazione al proponente sponsor.

I candidati non potranno chiedere la sponsorizzazione in "esclusiva" dell'evento.

Non sono ammesse offerte di sponsorizzazione altre forme di sponsorizzazioni consistenti in sponsorizzazioni di natura tecnica a favore dell'Amministrazione, sotto forma di erogazione di servizi o forniture a carico dello sponsor.



Art. 5 DESTINATARI

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 (Operatori economici) comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti indicati nel seguente punto 6.

Art. 6 REQUISITI DELLO SPONSOR

La presentazione di offerte di sponsorizzazione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- possedere i requisiti di ordine generale previsti dal codice dei contratti (vedasi capo II del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36),
- assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché di assenza di contenzioso con l'Amministrazione comunale;
- assenza violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- assenza di infrazioni debitamente accertate in materia di sicurezza o altri obblighi derivanti da rapporti di lavoro.

Art. 7 CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno disciplinati dal "Contratto per sponsorizzazione" stipulato in base alla normativa vigente, il quale dovrà essere sottoscritto in ogni sua parte da entrambe le parti, previa approvazione della domanda di sponsorizzazione presentata.

Art. 8 OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE (SPONSEE)

Lo Sponsee garantisce al soggetto individuato come sponsor

- la visibilità del proprio marchio o logo, mediante l'inserimento dello stesso all'interno della struttura della pista di ghiaccio o nei pressi del luogo dove sarà installata la pista di ghiaccio;
- la visibilità del proprio marchio o logo mediante l'inserimento dello stesso all'interno del materiale pubblicitario e/o illustrativo della manifestazione, nonché all'interno delle comunicazioni promozionali relative alle varie iniziative e sui social media;

Lo spazio di sponsorizzazione è commisurato all'entità della sponsorizzazione, come sotto riportato in modo indicativo, verrà comunque rispettato il criterio della proporzionalità tra contributo e spazio assegnato:

€ 250,00 + IVA	1 metro di lunghezza per 1,20 di altezza massima
€ 450,00 + IVA	2 metri di lunghezza per 1,20 di altezza massima
€ 800,00 + IVA	4 metri di lunghezza per 1,20 di altezza massima



Città di
ORZINUOVI
Provincia di Brescia

Settore Attività Produttive e Commercio
Ufficio Commercio e Suap

In ogni caso, la modalità di veicolazione dell'immagine dello sponsor verrà concordata in sede di sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione tra lo Sponsee e lo Sponsor. L'Amministrazione potrà tenere conto di forme di gradazione e differenziazione delle modalità di pubblicità in base alla natura ed entità dell'erogazione e al tipo di iniziativa sponsorizzata.

Art. 9 OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo Sponsor versa la somma offerta all'interno del "Contratto per sponsorizzazione" e trasmette il contratto firmato all'Ufficio competente.

L'emissione della fattura elettronica avverrà a pagamento incassato.

La fornitura del materiale pubblicitario da esporre durante il periodo di funzionamento della pista di ghiaccio è a cura e a spese dello Sponsor, così come imposte e tasse se dovute.

Lo Sponsor, al termine della manifestazione, è tenuto, con oneri a proprio carico, alla rimozione e al ritiro del proprio materiale informativo;

Art. 10 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte di sponsorizzazione, tramite la compilazione e la sottoscrizione della relativa modulistica, dovranno essere presentate al Comune di Orzinuovi:

- Per mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it
- Per mezzo di consegna a mano della domanda al protocollo dell'Amministrazione.

Le offerte dovranno pervenire entro VENERDI' 24 Novembre 2025

La proposta spedita o consegnata a mano dovrà recare all'esterno del plico o nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER PISTA DI PATTINAGGIO ED EVENTI NATALIZI COLLATERALI NEL COMUNE DI ORZINUOVI".

La proposta, redatta in lingua italiana e conforme al Modulo di dichiarazioni e presentazione dell'offerta di sponsorizzazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante del soggetto proponente, con un suo documento di identità in corso di validità (in caso di offerta inviata via PEC è richiesta la firma digitale), in conformità alle disposizioni degli artt. 46-47 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Le offerte di sponsorizzazione sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor ai fini della formalizzazione del contratto.

Art. 11 PROPOSTE SPONTANEE DI SPONSORIZZAZIONE

Indipendentemente dal termine di presentazione delle offerte sopra indicato, l'Amministrazione Comunale ha in ogni caso facoltà di recepire e valutare le proposte presentate e procedere immediatamente alla sottoscrizione dei relativi contratti di sponsorizzazione.

Settore Attività Produttive e Commercio - Ufficio Commercio e Suap

Orzinuovi (BS) - Via Arnaldo da Brescia, 2 - cap. 25034 - Tel. 030 9942100 - Fax 030 941163 - C.F. 00850450172 - P.iva 00582230983
www.comune.orzinuovi.bs.it - E Mail commercio@comune.orzinuovi.bs.it - PEC protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it



Città di
ORZINUOVI
Provincia di Brescia

Settore Attività Produttive e Commercio
Ufficio Commercio e Suap

Art. 12 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DELLE PROPOSTE

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate dal Settore Attività Produttive e Commercio del Comune di Orzinuovi, di concerto con l'Amministrazione. Verificata l'idoneità dello sponsor rispetto ai requisiti previsti, si procede alla sottoscrizione del "Contratto per sponsorizzazione".

Qualora intervengano per qualsiasi motivo modifiche alla programmazione dell'evento oggetto di sponsorizzazione, le quali incidano sul contenuto di un contratto di sponsorizzazione già stipulato, le parti rinegozieranno l'accordo senza che comunque lo sponsor possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

ART. 13. FORO COMPETENTE

Il Foro competente per le eventuali controversie insorgenti nella fase di esecuzione del contratto di sponsorizzazione è quello Brescia

ART. 14 - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA, INFORMAZIONE E PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Orzinuovi tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Orzinuovi garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI ORZINUOVI (BS).

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali) ai sensi dell'art 13.2.d del Regolamento 679/2016/UE.

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dal Comune di Orzinuovi è l'Avv. Taini Annamaria della LTA srl con sede in Roma Via Della Conciliazione nr 10, nominato con Decreto del Sindaco n. 2 del 15.01.2025 il quale può essere contattato ai seguenti recapiti:

Posta elettronica: urp@comune.orzinuovi.bs.it

Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it

Telefono: 030/9942101

L'informativa semplificata redatta ai sensi dell'Articolo 13-14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e scaricabile dal sito web dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.orzinuovi.bs.it/Privacy>

ART. 15 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente:

Settore Attività Produttive e Commercio - Ufficio Commercio e Suap

Orzinuovi (BS) - Via Arnaldo da Brescia, 2 - cap. 25034 - Tel. 030 9942100 - Fax 030 941163 - C.F. 00850450172 - P.iva 00582230983
www.comune.orzinuovi.bs.it - E Mail commercio@comune.orzinuovi.bs.it - PEC protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it



Città di
ORZINUOVI
Provincia di Brescia

Settore Attività Produttive e Commercio
Ufficio Commercio e Suap

<https://www.comune.orzinuovi.bs.it/>

ALLEGATI

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso pubblico, la modulistica sotto riportata:

- Modulo di dichiarazioni e presentazione dell'offerta di sponsorizzazione

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO
Dott. Gianfranco Antonelli
Documento firmato digitalmente