



Città di
ORZINUOVI
Provincia di Brescia



AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA 78° EDIZIONE DELLA FIERA DI ORZINUOVI

ALLEGATO A

Il Comune di Orzinuovi intende individuare, con il presente Avviso, soggetti disponibili a sponsorizzare, nel corrente anno, la realizzazione di iniziative ed eventi istituzionali inseriti nel programma della 78° Fiera di Orzinuovi, avente luogo dal 27 al 31 agosto 2026.

Con il presente avviso non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito.

1. SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)

Il Comune di Orzinuovi di seguito denominato "Amministrazione", in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di "sponsee".

2. OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione avranno ad oggetto tutte le iniziative e gli eventi istituzionali organizzati all'interno della manifestazione fieristica.

Il presente avviso, in nessun modo vincolante per codesta Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati. Pertanto le offerte di sponsorizzazione pervenute all'Amministrazione per effetto del presente Avviso non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

Le ricerche di sponsorizzazione a cui si riferisce l'avviso, riguardando l'organizzazione di iniziative ed eventi per i quali è possibile ed opportuno il coinvolgimento di un alto numero di sponsor, non richiedono la necessità di svolgere una selezione fra le proposte presentate.

3. CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE E SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE

Le offerte di sponsorizzazione potranno consistere in sponsorizzazioni di natura finanziaria, sotto forma di erogazione economica a favore dell'Amministrazione e/o di natura tecnica, sotto forma di erogazione di servizi o forniture a carico dello sponsor, sempreché per la specifica iniziativa di sponsorizzazione l'allegato B non preveda in via esclusiva una determinata tipologia di sponsorizzazione (es. esclusivamente sponsorizzazione finanziaria).

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello sponsee. Si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o collaborazione qualora:

- a) rilevi pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Orzinuovi o delle sue iniziative;
- b) riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- c) rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;

- d) la reputi inaccettabile per messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale.

4. DESTINATARI

I soggetti a cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché i singoli liberi professionisti privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

5. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra lo sponsee e lo sponsor saranno disciplinati dal "Contratto per sponsorizzazione 78° fiera di Orzinuovi" (Allegato B) stipulato in base alla normativa vigente, il quale dovrà essere sottoscritto in ogni sua parte da entrambe le parti.

6. OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE (SPONSEE)

Lo sponsee garantisce al soggetto individuato come sponsor la visibilità del proprio marchio o logo mediante l'inserimento dello stesso all'interno del materiale pubblicitario e/o illustrativo della manifestazione, nonché all'interno delle comunicazioni promozionali relative alle varie iniziative, sui social media e sui totem informativi posizionati all'interno dell'area fieristica.

7. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna a versare la somma offerta all'interno dell'Allegato B "Contratto per sponsorizzazione 78° fiera di Orzinuovi" entro 30 giorni dall'emissione della fattura elettronica secondo le modalità indicate al punto 4 dell'Allegato B.

Lo sponsor si impegna, in caso di sponsorizzazione tecnica, a garantire l'esecuzione del servizio e/o della fornitura, nonché a mettere a disposizione dello sponsee il proprio marchio o logo, ovvero i materiali necessari allo sponsee per la relativa riproduzione a fini pubblicitari e/o comunicativi.

8. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE DI SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione dovranno essere presentate al Comune di Orzinuovi:

- Per mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it
- Per mezzo di consegna a mano all'Ufficio Protocollo.

Le offerte dovranno pervenire entro **VENERDI' 3 LUGLIO 2026**.

Indipendentemente dal termine di presentazione sopra indicato, l'Amministrazione ha in ogni caso facoltà di valutare le proposte presentate e procedere immediatamente alla sottoscrizione dei relativi contratti di sponsorizzazione.

9. DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA

L'offerta di sponsorizzazione dovrà essere formulata attraverso la compilazione in tutte le sue parti dell'Allegato B "Contratto per sponsorizzazioni 78° fiera di Orzinuovi", il quale dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dello sponsor.

10. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DELLE PROPOSTE

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate dal Settore Finanziario del Comune di Orzinuovi, di concerto con l'Amministrazione. Verificata l'idoneità dello sponsee rispetto ai requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del presente avviso, si procede alla sottoscrizione dell'Allegato B "Contratto per sponsorizzazione 78° fiera di Orzinuovi" per la parte di propria competenza. Copia del contratto sottoscritto da ambo le parti sarà poi inviato a mezzo PEC o a mezzo di mail ordinaria allo sponsor.

La responsabile del Settore Finanziario si riserva la facoltà di non accettare le proposte che siano ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite

dalla normativa vigente a questo Ente, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR – Regolamento Generale Europeo sulla Protezione dei Dati Personali, nell'ambito della presente procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Orzinuovi con sede in via Arnaldo da Brescia, 2 cap. 25034 – Orzinuovi (BS), PEC protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it.
Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dal Comune di Orzinuovi è l'Avv. Taini Annamaria della LTA srl con sede in Roma Via Della Conciliazione nr 10 il quale può essere contattato al seguente recapito urp@comune.orzinuovi.bs.it.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Settore Finanziario, rag. Claudia Cucchi.

13. FORO COMPETENTE

Il Foro competente per le eventuali controversie insorgenti nella fase di esecuzione del contratto di sponsorizzazione è quello di Brescia.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Orzinuovi nella sezione Amministrazione trasparente → Bandi di gara e contratti → Contratti con bandi e avvisi pubblicati dopo il 1° gennaio 2024 → Sponsorizzazioni.
Per ulteriori informazioni e chiarimenti:

Ufficio Ragioneria

Mail: ragioneria@comune.orzinuovi.bs.it